

Администрация муниципального образования-
Ермишинский муниципальный район Рязанской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «11» октября 2018 г. № 129

Об утверждении Порядка проведения торгов
на право заключения договора
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

В соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», решением Ермишинской районной Думы от 01.12.2017 № 360 «О реализации Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»», руководствуясь Уставом муниципального образования - Ермишинский муниципальный район, администрация муниципального образования – Ермишинский муниципальный район Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Ермишинского муниципального района, разместить на официальном сайте администрации Ермишинского муниципального района в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации.

Глава администрации
муниципального образования –
Ермишинский муниципальный район
Рязанской области

Е.Н. Чванов

Порядок
проведения торгов на право заключения договора
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее по тексту – Порядок), определяет порядок организации и проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности Ермишинского муниципального района, или на земельном участке, находящемся на территории Ермишинского муниципального района, государственная собственность на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Ермишинского муниципального района (далее по тексту соответственно – заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции; муниципальное образование, Ермишинский муниципальный район), в том числе закрепленном собственником за другим лицом на праве хозяйственного ведения, оперативного или доверительного управления или ином вещном праве, или имуществе, которым органы местного самоуправления Ермишинского муниципального района вправе распоряжаться в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормами статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», решением Ермишинской районной Думы от 01.12.2017 № 360 «О реализации Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»».

1.3. Торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции проводятся в форме открытого аукциона.

1.4. Продавцом права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (за исключением случаев, когда недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, закреплено муниципальным образованием за другим лицом на праве хозяйственного ведения, оперативного управления или ином вещном праве), является администрация Ермишинского муниципального района в лице отдела градостроительства и ЖКХ (далее по тексту - продавец).

Продавец осуществляет функции при подготовке и проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в части обеспечения деятельности комиссии по проведению аукциона, по подготовке проектов постановлений и распоряжений администрации Ермишинского муниципального района по организации проведения торгов.

1.5. Комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее по тексту – комиссия) – коллегиальный орган, состав которого утверждается постановлением администрации Ермишинского муниципального района, действующий на основании настоящего Порядка.

1.6. Организатором торгов является отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Ермишинского муниципального

района (далее по тексту - организатор торгов). Организатор торгов осуществляет функции при подготовке и проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в части организации и проведения аукциона, приема заявок на участие в аукционе, установления времени и места проведения аукциона, формы и сроков подачи заявок на участие в аукционе, организации подготовки и публикации извещения о проведении аукциона.

1.7. Продавцом права заключения договора и уполномоченным лицом на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Ермишинского муниципального района, или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в случае, если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, закреплено муниципальным образованием за другим лицом на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве, является лицо, обладающее правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на такое недвижимое имущество.

1.8. Претендент – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выразившие волеизъявление на участие в аукционе и заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1.9. Участник аукциона – лицо, допущенное комиссией к участию в аукционе, признанное участником аукциона.

1.10. Победитель аукциона – лицо, предложившее наивысшую цену за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1.11. Единственный участник аукциона – единственный претендент, в отношении которого комиссией принято решение о допуске к участию в аукционе, признании участником аукциона.

1.12. Протокол вскрытия конвертов на участие в аукционе - протокол, подписываемый членами единой комиссии, констатирующий факт и количество поданных заявок в срок, установленный в извещении об аукционе.

1.13. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе – протокол, подписываемый членами комиссии, содержащий решение о допуске претендента к участию в аукционе и признании претендента участником аукциона либо об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе.

1.14. Протокол аукциона – протокол, подписываемый членами комиссии, содержащий сведения о результатах аукциона и о признании участника аукциона победителем.

1.15. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее по тексту – договор) – договор, заключенный продавцом от имени муниципального образования – Ермишинский муниципальный район Рязанской области с победителем аукциона либо единственным участником аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене за право заключения договора (в случае уклонения или отказа победителя от заключения договора), в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», иными федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

1.16. Официальный сайт администрации Ермишинского муниципального района в сети Интернет – www.ermadm.ru.

2. Полномочия комиссии

2.1. Комиссией осуществляются вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе, рассмотрение заявок на участие в аукционе, допуск к участию в аукционе, проведение аукциона, определение победителя аукциона, ведение протокола вскрытия конвертов на участие в аукционе, протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе или уклонении от заключения договора, иных протоколов.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии. Протоколы заседания ведутся секретарем комиссии и подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

2.3. К работе комиссии в качестве консультантов могут привлекаться специалисты администрации Ермишинского муниципального района, а также муниципальных предприятий и учреждений Ермишинского муниципального района, имеющие специальные знания и опыт работы в соответствующих отраслях.

2.4. Члены комиссии не позднее двух рабочих дней до даты заседания комиссии уведомляются организатором торгов о месте, дате и времени заседания.

2.5. Члены комиссии не позднее одного рабочего дня до даты заседания должны уведомить организатора торгов о невозможности принять участие в работе комиссии по уважительной причине: служебная командировка, задание главы администрации Ермишинского муниципального района, отсутствие по причине болезни, отпуска.

2.6. Решения комиссии принимаются голосованием. Голосование осуществляется открыто. Для принятия поставленного на голосование решения, необходимо простое большинство голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, проголосовавших за данное решение.

2.7. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

2.8. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

3. Требования к участникам аукциона

3.1. При проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к участникам аукциона:

1) непроведение ликвидации участника аукциона – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

3) отсутствие у участника аукциона задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на дату подачи заявки. Участник аукциона считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

4. Условия допуска к участию в аукционе

4.1. При рассмотрении заявок на участие в аукционе претендент не допускается комиссией к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление документов, указанных в извещении (документации) о проведении аукциона, либо наличие в таких документах недостоверных сведений;
- 2) несоответствие требованиям, установленным разделом 3 настоящего Порядка;
- 3) заявка на участие в аукционе подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- 4) не подтверждено поступление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, в установленный срок;
- 5) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе.

Перечень указанных оснований отказа в участии в аукционе является исчерпывающим.

4.2. Комиссия, организатор торгов вправе проверить соответствие участника аукциона требованиям, указанным в разделе 3 настоящего Порядка.

5. Извещение о проведении аукциона

5.1. Извещение о проведении аукциона размещается организатором торгов на официальном сайте администрации Ермишинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за тридцать дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

5.2. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

- 1) форма торгов;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона продавца и организатора торгов;
- 3) предмет аукциона с указанием типа (вида) рекламной конструкции, ее технических характеристик (в том числе параметры и требования к внешнему виду), площади ее информационного поля, предлагаемого места ее установки;
- 4) начальная (минимальная) цена за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- 5) размер обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка), срок и порядок внесения денежных средств, в качестве обеспечения такой заявки (задатка), реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств;
- 6) срок, место и порядок представления документации об аукционе;
- 7) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, рассмотрения заявок на участие в аукционе и принятия решения о допуске претендента к участию в аукционе и признании участником аукциона либо об отказе в допуске, место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов;
- 8) срок, в течение которого продавец, организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона.

5.3. Продавец и (или) организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором торгов на официальном сайте администрации Ермишинского муниципального района в сети Интернет. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее десяти дней.

5.4. Со дня размещения извещения о проведении аукциона организатор торгов, на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в

течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан представить такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

5.5. Представление документации об аукционе до размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте администрации Ермишинского муниципального района в сети Интернет не допускается.

5.6. Любой претендент вправе направить в письменной форме организатору торгов запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор торгов обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил организатору торгов не позднее пяти дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

5.7. Продавец и (или) организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается организатором торгов на официальном сайте администрации Ермишинского муниципального района в сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. Организатор торгов возвращает претендентам денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка), в течение семи рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

6. Документация об аукционе

6.1. Документация об аукционе представляет собой комплект документов, содержащих информацию о форме торгов, предмете аукциона. Документация об аукционе разрабатывается организатором торгов и утверждается продавцом.

6.2. Документация об аукционе должна содержать:

1) требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе, инструкцию по ее заполнению;

2) информацию о предмете аукциона (о типе (виде) рекламной конструкции, месте ее предполагаемой установки, технических характеристиках рекламной конструкции, в том числе ее параметрах и внешнем виде);

3) начальную (минимальную) цену за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (цену лота);

4) порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте администрации Ермишинского муниципального района в сети Интернет;

5) требования к участникам аукциона;

6) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;

7) форму, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе;

8) место, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, место, дату и время рассмотрения заявок на участие в аукционе, место, дату и время проведения аукциона;

9) сведения о шаге аукциона, шаг аукциона устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены за право на заключение договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона;

10) размер обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка), срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки (задатка), реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств;

11) срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора. Указанный срок должен составлять не более десяти дней;

12) реквизиты счета для перечисления денежных средств – цены, предложенной по результатам аукциона за право заключения договора.

6.3. К документации об аукционе должен быть приложен проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

6.4. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

7. Начальная (минимальная) цена за право заключения договора

7.1. Начальная (минимальная) цена за право заключения договора представляет собой размер ежегодной платы, подлежащей уплате по договору в течение срока его действия, рассчитываемый в соответствии со следующей методикой расчета:

Плата по договору (без НДС) на установку и эксплуатацию рекламных конструкций за период, составляющий один год, рассчитывается по формуле:

$$\Pi = \frac{Z \times I \times S}{k_z} \text{ руб./год,}$$

где:

Z (руб./мес.) - размер номинальной средней заработной платы по Ермишинскому району (официальные данные Росстата за последний квартал на момент расчета);

I - относительный коэффициент освещенности рекламной конструкции: I = 1,0 для рекламных конструкций, имеющих внешнее (естественное или искусственное) освещение рекламного поля; I = 1,3 для электронных экранов;

S (м²) - площадь рекламной конструкции, предназначенная для размещения рекламных изображений;

k_z - зональный коэффициент, определяется в зависимости от места расположения рекламной конструкции:

k_z = 10 для рекламных конструкций, расположенных на площади Ленина, улицах Механизаторов, Московская, Больничная р.п. Ермишь и вдоль автодорог «Восход – Ермишь», «Ермишь – Кафтейка – Липлейка – Линейка», «Ермишь – Надежка»;

k_z = 15 для рекламных конструкций, расположенных на остальных улицах, площадях и вдоль автодорог Ермишинского муниципального района.

8. Обеспечение заявки на участие в аукционе (задаток)

8.1. Для участия в аукционе продавцом устанавливается требование об обеспечении заявки на участие в аукционе (зadatке) в размере двадцати процентов от начальной (минимальной) цены за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по каждому лоту.

8.2. Претендент вносит обеспечение заявки на участие в аукционе (задаток) на счет

организатора торгов, указанный в извещении о проведении аукциона, в размере и сроки, указанные в извещении о проведении аукциона. Требование обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) в равной мере распространяется на всех участников аукциона.

8.3. Документом, подтверждающим поступление обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, является выписка из лицевого счета для учета средств, поступающих во временное распоряжение организатора торгов.

8.4. Сумма внесенного обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) победителю аукциона, либо участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене за право заключения договора, либо лицу, признанному единственным участником аукциона, с которым подлежит заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, засчитывается в счет платежей по договору и перечисляется организатором торгов по письменному уведомлению продавца в доход бюджета Ермишинского муниципального района по соответствующему коду бюджетной классификации в течение трех рабочих дней с даты получения уведомления.

8.5. При уклонении или отказе победителя аукциона, участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене за право заключения договора, единственного участника аукциона, с которым подлежит заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, от заключения договора, обеспечение заявки на участие в аукционе (задаток) таким участникам не возвращается, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка), перечисляются организатором торгов по письменному уведомлению продавца в доход бюджета Ермишинского муниципального района по соответствующему коду бюджетной классификации в течение трех рабочих дней с даты получения уведомления.

8.6. Суммы обеспечения заявок на участие в аукционе (задатка), внесенные претендентами, за исключением победителя и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене за право заключения договора, возвращаются участникам аукциона в течение семи рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

8.7. Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене за право заключения договора, сумма внесенного обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) возвращается в течение семи рабочих дней с даты заключения договора с победителем аукциона.

9. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

9.1. Для участия в аукционе претендент подает заявку на участие в аукционе в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе.

9.2. Претендент подает заявку на участие в торгах в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого аукциона (лота), на участие в котором подается данная заявка.

9.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте администрации Ермишинского муниципального района извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте администрации

Ермишинского муниципального района извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), или полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте администрации Ермишинского муниципального района извещения о проведении аукциона, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в электронной форме, подписанной квалифицированной электронной подписью налогового органа, копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения извещения о проведении аукциона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

2) документы или копии документов, подтверждающих соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

- документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка);

- декларацию соответствия требованиям, установленным п. 3.1 настоящего Порядка.

9.4. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

9.5. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день окончания срока приема заявок указанный в извещении о проведении аукциона.

9.6. Претенденты, подавшие заявки на участие в аукционе, продавец, организатор торгов обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до даты рассмотрения заявок.

9.7. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками на участие в аукционе.

9.8. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в документации об аукционе, регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов (число, месяц, год, время в часах и минутах). По требованию претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, организатор торгов выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

10. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе

10.1. Конверты с заявками на участие в аукционе вскрываются комиссией публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении аукциона.

10.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на аукционе в торгах или в случае проведения торгов по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в аукционе, поданными в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе, комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов претендентам о возможности подать заявки на участие в аукционе или отозвать поданные заявки на участие в аукционе до вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

10.3. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в аукционе, которые поступили организатору торгов до даты вскрытия заявок на участие в аукционе, указанной в извещении об аукционе. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же предмета аукциона (лота) при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого претендента, поданные в отношении данного предмета аукциона (лота), не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.

10.4. Претенденты, подавшие заявки на участие в аукционе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в аукционе.

10.5. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого претендента, конверт с заявкой на участие в аукционе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных документацией об аукционе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в аукционе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

10.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе ведется секретарем комиссии и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

10.7. Полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в аукционе конверты с заявками на участие в аукционе вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица), и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются лицам, их направившим.

Организатор торгов обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) денежные средства указанным лицам в течение семи рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов.

11. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

11.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

11.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе претендента и о признании его участником аукциона или об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены документацией об аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется секретарем комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол должен содержать сведения о претендентах, подавших заявки на участие в аукционе, решение о допуске претендента к участию в аукционе и о признании его участником аукциона или об отказе в допуске претендента к участию в аукционе с обоснованием такого решения, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе, сведений о решении каждого члена комиссии о допуске претендента к участию в аукционе или об отказе ему в допуске к участию в аукционе.

Претенденты, подавшие заявки на участие в аукционе и не допущенные к участию в аукционе, уведомляются организатором торгов о принятом комиссией решении в следующий рабочий день после подписания комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

11.3. Претенденту, подавшему заявку на участие в аукционе и не допущенному к участию в аукционе, организатор торгов обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства (задаток) в течение семи рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

12. Порядок проведения аукциона

12.1. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона. Участники аукциона имеют возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе. Аукцион проводится в присутствии членов комиссии, участников аукциона или их представителей.

12.2. Комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки).

12.3. Аукционист выбирается из числа членов комиссии путем голосования членов комиссии простым большинством голосов. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора, шага аукциона, наименований участников аукциона, которые не явились на аукцион, после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора.

12.4. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора на шаг аукциона.

12.5. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены за право заключения договора и цены за право заключения договора, увеличенной в соответствии с шагом аукциона, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене.

12.6. Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены за право заключения договора и цены за право заключения договора, увеличенной в соответствии с шагом аукциона, а также новую цену за право заключения договора, увеличенную в соответствии с шагом аукциона, и шаг аукциона, в соответствии с которым повышается цена.

12.7. Аукцион считается окончанным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене за право заключения договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене за право заключения договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене за право заключения договора.

12.8. Процедура проведения аукциона сопровождается аудиозаписью и оформляется протоколом. Протокол ведется секретарем комиссии и подписывается всеми присутствовавшими на процедуре проведения аукциона членами комиссии в день проведения аукциона. Протокол аукциона размещается на официальном сайте администрации Ермишинского муниципального района в сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола.

12.9. Участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за право заключения договора, признается победителем.

Протокол аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора торгов. Организатор торгов в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены, предложенной победителем аукциона, в проект договора.

12.10. Организатор торгов обязан возвратить в течение семи рабочих дней со дня подписания протокола аукциона денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали его победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене за право заключения договора и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки (задатка) на участие в аукционе, возвращаются в течение семи рабочих дней со дня заключения договора с победителем аукциона.

12.11. В случае отказа или уклонения победителя аукциона от заключения договора, договор подлежит заключению с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене за право заключения договора. При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене за право заключения договора, является обязательным. Организатор торгов в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе или уклонении победителя аукциона от заключения договора передает участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене за право заключения договора, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены за право заключения договора, предложенной участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене за право заключения договора. Договор подлежит заключению таким участником аукциона не позднее двадцати дней со дня подписания протокола об отказе или уклонении победителя аукциона от заключения договора.

12.12. В случае уклонения или отказа участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене за право заключения договора, от заключения договора комиссией аукцион признается несостоявшимся.

13. Отказ от заключения договора

13.1. После определения победителя аукциона в срок, предусмотренный для заключения договора, продавец обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта проведения ликвидации победителя аукциона или принятия арбитражным судом решения о признании победителя аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

13.2. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона комиссией не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 13.1 настоящего Порядка и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым продавец отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день составления такого протокола. Протокол составляется в трех экземплярах, один из которых хранится у продавца, второй - у организатора торгов, третий - в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола передается лицу, с которым продавец отказывается заключить договор. Указанный протокол публикуется организатором торгов в официальном печатном издании, размещается на официальном сайте администрации Ермишинского муниципального района в течение дня, следующего после дня подписания

протокола.

13.3. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона ввиду установления фактов, предусмотренных пунктом 13.1 настоящего Порядка, равно как и при уклонении победителя аукциона от заключения договора в установленный срок, договор подлежит заключению с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене за право заключения договора.

14. Последствия признания торгов несостоявшимися

14.1. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного претендента, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

14.2. В случае признания несостоявшимся аукциона договор заключается с единственным участником аукциона по начальной (минимальной) цене.

14.3. Продавец в течение семи рабочих дней со дня подписания протокола об итогах рассмотрения заявки на участие в аукционе обязан передать участнику аукциона, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, проект договора, который составляется путем включения цены за право заключения договора, указанной в извещении о проведении аукциона. Договор подлежит заключению с таким участником аукциона не позднее десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

14.4. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником аукциона, либо в случае, если договор не заключен с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене за право заключения договора, продавец и (или) организатор торгов вправе объявить о проведении повторного аукциона. В случае объявления о проведении повторного аукциона продавец и (или) организатор торгов вправе изменить условия аукциона.

15. Заключительные положения

15.1. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения к документации об аукционе хранятся организатором торгов не менее пяти лет.

15.2. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются.

15.3. Действия участника аукциона по невозвращению подписанных экземпляров проекта договора в срок, установленный в извещении о проведении аукциона и (или) документацией об аукционе, рассматриваются как отказ от заключения договора; действия участника аукциона по невозвращению подписанных экземпляров проекта договора с протоколом разногласий в срок, установленный извещением о проведении аукциона и (или) документацией об аукционе, рассматриваются как уклонение от заключения договора.

15.4. Аукцион считается завершенным со дня заключения договора.

15.5. Участник аукциона, который приобрел право на заключение договора, должен произвести оплату цены, предложенной им по результатам аукциона за право заключения договора, в течение десяти рабочих дней после заключения данного договора.

15.6. Контроль за исполнением условий заключенного по результатам аукциона договора осуществляется продавцом.

15.7. В случае неисполнения победителем аукциона условий договора, а также ненадлежащего их исполнения, в том числе нарушения промежуточных или окончательных сроков исполнения таких условий и объема их исполнения, договор расторгается по соглашению сторон или в судебном порядке с одновременным взысканием с рекламодателя неустойки.

15.8. Организатор торгов, продавец, комиссия, претенденты, участники аукциона, победитель аукциона несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15.9. Все вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

15.10. Все изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся в установленном порядке постановлением администрации Ермишинского муниципального района.