

Приложение
к приказу финансово-казначейского
управления администрации
Ермишинского муниципального
района Рязанской области
от 07.08.2018 №14
«Приложение
к приказу финансово-казначейского
управления администрации
Ермишинского муниципального
района Рязанской области
от 23.06.2016 № 15

**Нормативные затраты на обеспечение функций
Финансово – казначейского управления администрации муниципального образования –
Ермишинский муниципальный район Рязанской области**

1. Затраты на услуги связи.

1.1. Затраты на абонентскую плату.

Должность	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.)	Количество месяцев предоставления услуги
Все сотрудники	3	265,0	12

Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где:

$Q_{i аб}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$H_{i аб}$ – ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$ – количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений.

Должность	Количество абонентских	Дета-лиза-	Продолжительность местных	Цена минуты	Количество месяцев
-----------	------------------------	------------	---------------------------	-------------	--------------------

	номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений	ция счета (руб./месяц)	телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации	разговора при местных телефонных соединениях (не более, руб.)	предоставления услуги
Все сотрудники	3		85	4,80	12
Все сотрудники		194,70			12
Итого					

Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{\text{пов}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пов}} = \sum_{g=1}^k Q_{gM} \times S_{gM} \times P_{gM} \times N_{gM} + \sum_{i=1}^n Q_{iMG} \times S_{iMG} \times P_{iMG} \times N_{iMG} + \sum_{j=1}^m Q_{jMH} \times S_{jMH} \times P_{jMH} \times N_{jMH} ,$$

где:

Q_{gM} – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

S_{gM} – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

P_{gM} – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

N_{gM} – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Q_{iMG} – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

S_{iMG} – продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

P_{iMG} – цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

N_{iMG} – количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Q_{jMH} – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

$S_{j_{\text{мн}}}$ – продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

$P_{j_{\text{мн}}}$ – цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

$N_{j_{\text{мн}}}$ – количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

Затраты на оплату услуг подвижной связи*.

Должность	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи	Ежемесячные затраты на подвижную связь в расчете на 1 абонентский номер, (не более руб.)	Количество месяцев предоставления услуги
Начальник ФКУ	1	219,30	12

Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{\text{сот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{\text{сот}}} \times P_{i_{\text{сот}}} \times N_{i_{\text{сот}}},$$

где:

$Q_{i_{\text{сот}}}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами в соответствии с пунктом 4 раздела I настоящих Правил;

$P_{i_{\text{сот}}}$ – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

$N_{i_{\text{сот}}}$ – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

1.3. Затраты на сеть Интернет и услуги Интернет-провайдеров.

Должность	Количество каналов передачи данных сети Интернет	Месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет, (не более руб.)	Количество месяцев предоставления услуги
Все сотрудники	1	2000,00	12

Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{\text{инт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{i ин} \times P_{i ин} \times N_{i ин},$$

где:

$Q_{i ин}$ – количество SIM-карт по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i ин}$ – ежемесячная цена в расчете на одну SIM-карту по i -й должности;

$N_{i ин}$ – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i -й должности.

5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ($Z_{ин}$) определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{i ин} \times P_{i ин} \times N_{i ин},$$

где:

$Q_{i ин}$ – количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$P_{i ин}$ – месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$N_{i ин}$ – количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью.

1.4. Затраты на оплату услуг почтовой связи.

Должность	Планируемое количество почтовых отправлений в год	Средняя цена одного почтового отправления, (не более, руб.)
Все работники	96 (письма)	100,00
Все работники	100(конвертов)	40,00

Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{п}$) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{i п} \times P_{i п},$$

где:

$Q_{i п}$ – планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{i п}$ – цена одного i -го почтового отправления.

1.5. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Должность	Фактическое количество услуг	Цена услуги,(не более, руб.)
Все сотрудники	1	650,00

2. Затраты на содержание имущества.

2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники.

Должность	Фактическое количество рабочих станций	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 рабочую станцию,(не более, руб.)
Все сотрудники	1	4 000,00

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{рвт}$) определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ рвт} \times P_{i\ рвт},$$

где:

$Q_{i\ рвт}$ – фактическое количество i -й вычислительной техники, но не более предельного количества i -й вычислительной техники;

$P_{i\ рвт}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одну i -ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i -й вычислительной техники ($Q_{i\ рвт\ предел}$) определяется с округлением до целого по формулам:

$$Q_{i\ рвт\ предел} = Ч_{оп} \times 0,2 \text{ - для закрытого контура обработки информации,}$$

$$Q_{i\ рвт\ предел} = Ч_{оп} \times 1 \text{ - для открытого контура обработки информации,}$$

где:

$Ч_{оп}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 15-20 общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, включая соответственно подведомственные казенные учреждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 (далее – общие правила определения нормативных затрат).

2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания.

Должность	Фактическое количество модулей бесперебойного питания	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания, (не более, руб.)
Все сотрудники	3	700,00

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{сбп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сбп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ сбп} \times P_{i\ сбп},$$

где:

$Q_{i\ сбп}$ – количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

$P_{i\ сбп}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i -го вида в год.

2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), заправку картриджей.

Должность	Модель принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники)	Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год (не более, руб.).
Все сотрудники	Принтеры:		
	HP LaserJet 5100,	1	2 510,00
	HP LaserJet A3 5200 LPT,	1	5 000,00
Все сотрудники	Копировальные аппараты:		
	Canon IR1024A A4,	1	1 510,00
	Заправка картриджей для принтеров:		
	HP LaserJet M1522N	1	400,00
HP LaserJet A3 5200,	1	3 600,00	
Canon LBP6020B,	1	1 000,00	
Canon LBP6310DN	3	3 500,00	

	HP LaserJet 5100	1	2 500,00
Итого			

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{рпм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рпм}} \times P_{i \text{ рпм}},$$

где:

$Q_{i \text{ рпм}}$ – количество i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ рпм}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

2.3. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств.

Марка автомобиля	Стоимость технического обслуживания и ремонта за 3 предыдущих финансовых года+ потребность по факту свершения неполадок,(не более, руб.)
LADA Granta	11 150,00

. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ($Z_{\text{торгс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{торгс}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{торгс}} \times P_{\text{торгс}},$$

где:

$Q_{\text{торгс}}$ – количество i -го транспортного средства;

$P_{\text{торгс}}$ – стоимость технического обслуживания и ремонта i -го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года.

3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержания имущества.

3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения, изготовлению квалифицированных сертификатов ключей и их размещению на носителях.

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации)	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб.)
Программа «Бюджет-СМАРТ Стандарт»	1	163 020,00
Программа «Подсистема учета сведений о плательщиках – юридических лицах и уплаченных ими налоговых и неналоговых доходах в технологии СМАРТ»	1	10 200,00
Программный продукт «Астрал Отчет»	1	3 250, 00
Информационно – технологическое сопровождение программы 1С	1	29 664,00
Сопровождение, адаптация, модификация и тестирование программы 1С	1	2 761,00
Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи УЛ АБОНЕНТА	1	3000,00
Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи для защиты каналов связи организации в СЭД Министерства финансов Рязанской области	1	1000,00
Размещение ключей на сертифицированном носителе ruToken	1	1500,00
Итого		

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{\text{спо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{ссис}} + Z_{\text{сип}},$$

где:

$Z_{\text{ссис}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

3.2. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

Наименование баз данных	Количество (неисключительных) лицензий	Цена за одно подключение, (не более руб.)
Программное обеспечение Kaspersky Small Office Security 1 сервер, 10 ПК	11	970,00

Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{\text{нп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ нп}} \times P_{i \text{ нп}},$$

где:

$Q_{i \text{ нп}}$ – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i \text{ нп}}$ – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации.

21. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{\text{м}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{м}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ м}} \times P_{i \text{ м}},$$

где:

$Q_{i \text{ м}}$ – количество i -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i \text{ м}}$ – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки одной единицы i -го оборудования.

3.3. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем, услуги нотариуса

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации)	Цена сопровождения баз данных (реестров информации), цена услуги (не более, руб.)
Справочно-правовая система	1	88 103,52
Услуги нотариуса	x	959,56
Итого		

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{спс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ спс}},$$

где:

$P_{i \text{ спс}}$ – цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

3.4. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий

Наименование периодических печатных изданий	Цена (с НДС), (не более, руб.)	Количество, шт.
Газета «Рязанские ведомости»	1 763,00	1 комплект
Газета «Ермишинский вестник»	500,00	1 комплект
ИТОГО		

3.5. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей и транспортных средств

Количество водителей	Цена проведения 1 предрейсового осмотра, (не более, руб.)	Количество рабочих дней в году
1	60	88

Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{\text{осм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times \frac{N_{\text{вод}}}{1,2},$$

где:

$Q_{\text{вод}}$ – количество водителей;

$P_{\text{вод}}$ – цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{\text{вод}}$ – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

3.6. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Марка автомобиля	Затраты, (не более руб.) *
LADA Granta	4900,00

*Страховой тариф определяется в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, действующих на момент страхования автотранспортного средства.

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{\text{осаро}}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаро}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КБМ}_i \times \text{КО}_i \times \text{КМ}_i \times \text{КС}_i \times \text{КН}_i \times \text{КП}_{\text{pi}},$$

где:

ТБ_i – предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i -му транспортному средству;

КТ_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i -го транспортного средства;

КБМ_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i -му транспортному средству;

КО_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i -м транспортным средством;

КМ_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i -го транспортного средства;

КС_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i -го транспортного средства;

КН_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

КП_{pi} – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i -м транспортным средством с прицепом к нему.

3.7. Затраты на проведение медицинского осмотра сотрудников учреждения

Перечень медицинских услуг	Ед. измерения	Периодичность	Цена за единицу услуги в руб.
Психиатрическое освидетельствование сотрудников комиссией врачей	усл.	Не менее 1 раза в 5 лет, в случаях предусмотренных законодательством РФ	Не более 800 рублей
Электроэнцефалографическое исследование	усл.	Не менее 1 раза в 5 лет, в случаях предусмотренных законодательством РФ	Не более 1500 рублей
Медицинский осмотр	усл.	Не менее 1 раза в 2 года, в случаях предусмотренных законодательством РФ	Не более 1300 рублей

Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{\text{дисп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}},$$

где:

$Ч_{\text{дисп}}$ – численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$ – цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника.

3.8. Затраты на оказание услуг по обучению и проверке знаний работников (Зопз)

Количество работников	Стоимость обучения одного работника	Периоды обучения
10	Не более 2-х тысяч рублей	По мере производственной необходимости

Затраты на оказание услуг по обучению и проверке знаний работников (Зопз) определяются по формуле:

$$Z_{\text{опз}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{опз}} \times P_{i\text{опз}}$$

где:

$Q_{i\text{опз}}$ – количество работников, проходящих i-е обучение и проверку знаний;

$P_{i\text{опз}}$ – стоимость обучения одного работника по i-му обучению и проверке знаний.

4. Затраты на приобретение основных средств.

4.1. Затраты на приобретение средств подвижной связи

Наименование средств подвижной связи и средств связи между компьютерами	Планируемое к приобретению количество средств подвижной связи (в соответствии с нормативами администрации Ермишинского района)шт.	Стоимость 1 средства подвижной связи(не более установленной нормативами администрации Ермишинского района, (не более,руб.)

. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($Z_{\text{прсот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прсот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прсот}} \times P_{i \text{ прсот}},$$

где:

$Q_{i \text{ прсот}}$ – количество средств подвижной связи по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ прсот}}$ – стоимость одного средства подвижной связи для i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

4.2. Затраты на приобретение системных блоков и средств связи между компьютерами.

Наименование должности или структурного подразделения администрации	Количество приобретаемых системных блоков, средств связи между компьютерами шт.	Цена 1 системного блока, средства связи между компьютерами (не более руб.)
консультант	Модем-1	3000,00
Начальник отдела бух.уч.	системный блок-1	30000,00

Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{\text{сб}}$) и средств связи между компьютерами определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сб}} \times P_{i \text{ сб}},$$

где:

$Q_{i \text{ сб}}$ – количество i -х системных блоков ил средств связи между компьютерами ;

$P_{i \text{ сб}}$ – цена одного i -го системного блока или средства связи между компьютерами.

29. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{двт}$) определяются по формуле:

$$Z_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ двт} \times P_{i\ двт},$$

где:

$Q_{i\ двт}$ – количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года;

$P_{i\ двт}$ – цена одной единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

4.3. Затраты на приобретение мебели.

Наименование отдельных видов товаров, работ, услуг	Количество i -х предметов мебели (в соответствии с нормативами ФКУ администрации Ермишинского муниципального района)шт.	Цена i -го предмета мебели (в соответствии с нормативами ФКУ администрации Ермишинского муниципального района),(не более, руб.)
Кресло офисное, с тканевым покрытием сиденья	2	3 000,00

Затраты на приобретение мебели ($Z_{пмеб}$) определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ пмеб} \times P_{i\ пмеб},$$

где:

$Q_{i\ пмеб}$ – количество i -х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i\ пмеб}$ – цена i -го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов.

4.4. Приборы бытовые электрические.

Наименование приборов	Количество i -х предметов, руб.	Цена i -го предмета, (не более,руб.)
Лампа настольная офисная	2	1 000,00

5. Затраты на приобретение материальных запасов

5.1. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (в том числе для многофункциональных устройств, принтеров, копировальных аппаратов (оргтехники))

Наименование запасных частей	Количество приобретаемых запасных частей, шт.	Цена 1 единицы запасных частей, (не более ,руб.)
Картридж для принтера HP LaserJet M1522N	2	680,00
HP LaserJet A3 5200,	1	2 000,00
Canon LBP6020B,	1	500,00
Canon LBP6310DN	6	500,00
HP LaserJet 5100	1	2 000,00
Мышь компьютерная	2	539,00
Клавиатура	1	500,00
Флеш-память 4Gb	5	700,00
Флеш-память 8Gb	5	400,00
Флеш-память 16Gb	1	450,00
Батарейка для материнской платы	4	60,00

Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{зп}$) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{i зп} \times P_{i зп},$$

где:

$Q_{i зп}$ – количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i зп}$ – цена одной единицы i -й запасной части.

34. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{мби}$) определяются по формуле:

$$Z_{мби} = \sum_{i=1}^n Q_{i мби} \times P_{i мби},$$

где:

$Q_{i мби}$ – количество i -го материального запаса;

$P_{i\text{мби}}$ – цена одной единицы i -го материального запаса.

5.2. Затраты на приобретение канцелярских товаров

Расчетная численность работников: $(2+7) \times 1,1 = 10$. Принимаем за 9-штатную численность

Предметы канцелярских принадлежностей	Единица измерения	Количество предметов канцелярских принадлежностей	Цена предмета канцелярских принадлежностей (не более, руб.)
Офисная бумага, формата А4	штук	84	201,40
Офисная бумага, формата А3	штук	2	413,00
Бумага для факса	штук	4	59,00
Папка-обложка Дело	штук	200	6,00
Папка-скоросшиватель Дело	штук	200	6,00
Папка с завязками	штук	20	10,00
Блок запасной для записей	штук	54	51,00
Блок с клеевым краем	штук	108	12,00
Корректирующая жидкость (штрих)	штук	54	36,00
Клей ПВА	штук	2	20,00
Клей карандаш	штук	24	24,00
Ластик	штук	20	8,00
Папка-скоросшиватель пластик	штук	60	4,00
Папка конверт с кнопкой	штук	30	11,00
Папка коробка на резинке	штук	2	119,00
Папка с зажимом	штук	10	43,00
Папка А-4 на резинке пластиковая	штук	2	138,00
Папка на кнопке	штук	10	15,8
Папка А5	штук	10	13,00
Папка на 2-х кольцах	штук	7	50,00
Папка 100 файлов	штук	2	236,00
Папка уголок	штук	10	8,30
Текстовыделитель	штук	9	30,00
Карандаш чернографитовый	штук	36	12,5
Ручка	штук	35	23,00
Степлер № 10	штук	6	80,00
Степлер № 24	штук	6	80,00
Скобы № 10 к степлеру	уп	40	20,00
Скобы № 24/6 к степлеру	уп	40	43,00
Скобы № 23/10 к степлеру	уп	5	57,10
Скобы № 23/13 к степлеру	уп	4	118,80
Скобы № 23/20 к степлеру	уп	5	104,40
Клейкая лента упаковочная (скотч) 50мм*66м	штук	3	49,00
Клейкая лента канцелярская (скотч) 19мм	штук	5	15,00
Клейкая лента канцелярская (скотч) 12мм	штук	5	15,00
Антистеплер	штук	2	18,00

Линейка 30 см	штук	9	30,00
Лоток для бумаг вертикальный	штук	4	75,00
Лупа	штук	10	16,00
Ножницы	штук	2	89,5
Нож канцелярский	штук	5	42,00
Ручка гелевая набор 5 цветов	штук	6	64,00
Калькулятор настольный	штук	3	350,00
Зажимы канцелярские 51 мм (12 шт/уп)	уп	7	120,00
Зажимы канцелярские 41 мм (12 шт/уп)	уп	12	72,00
Зажимы канцелярские 32 мм (12 шт/уп)	уп	12	48,00
Зажимы канцелярские 15 мм (12 шт/уп)	уп	12	19,00
Зажимы канцелярские 25 мм (12 шт/уп)	уп	12	25,00
Точилка ручная	штук	9	30,00
Точилка механическая	штук	2	400,00
Дырокол металлический на 40 листов	штук	2	509,00
Штемпельная краска	штук	12	20,00
Папка-вкладыш (файлы) (1000шт/уп)	уп	1	1126,00
Ежедневник	штук	1	301,50
Календарь настенный на спирали	штук	4	190,00
Календарь домик	штук	10	30,00
Салфетки для монитора	уп	20	44,00
Спрей для чистки оргтехники	штук	5	207,00
Подушка для смачивания пальцев	штук	8	71,00
Стержень шариковый	штук	20	10,00
Пружины для переплета, 45 мм	уп/50штук	2	582,19
Пружины для переплета, 51 мм	уп/50штук	1	900,00
Закладки 44*12	штук	12	60,00
Закладки 45*12	штук	32	60,00
Закладки 76*25	штук	36	60,00
Закладки самоклеящиеся бумажные	уп	45	40,00
Кнопки канцелярские	уп	5	50,00

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i \text{ канц}},$$

где:

$N_{i \text{ канц}}$ – количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника;

$Ч_{оп}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17-22 общих правил определения нормативных затрат;

$P_{i канц}$ – цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов.

5.3. Затраты на приобретение хозяйственных товаров

Наименование хозяйственного товара и принадлежностей	Единица измерения	Количество хозяйственного товара и принадлежностей	Цена единицы хозяйственных товаров и принадлежностей (не более, руб.)
Лампа энергосберегающая	штук	20	145,00
Лампа светодиодная	штук	20	150,00
Бумага туалетная	рулоны	8	12,50
Мыло жидкое	штук	24	45,00
Чистящее средство для посуды	штук	2	50,00
Губки для посуды (10 штук)	упаковок	5	30,00
Салфетки вискозные	упаковки	4	64,00
Салфетки бумажные	упаковки	2	33,00
Аптечка автомобильная	штук	1	1240,00
Освежитель воздуха	штук	12	50,00
Прочие хозяйственные расходы	х	х	1500,00
Батарейки АА	штук	40	10,00
Нитки «Ирис»	штук	5	100,00

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{хп}$) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i хп} \times Q_{i хп},$$

где:

$P_{i хп}$ – цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов;

$Q_{i хп}$ – количество i -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами государственных органов.

5.4. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

Марка автомобиля	Марка бензина	Норма расхода лето, л/100км	Норма расхода зима, л/100км	Километраж использованного i -го транспортного средства в отчетном году	Цена за 1 литр, руб. (с учетом предполагаемого роста)

					110%)
LADA Granta	АИ-92	7,8	8,6	20000	50,00

Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{гсм}$) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{i гсм} \times P_{i гсм} \times N_{i гсм},$$

где:

$H_{i гсм}$ – норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р;

$P_{i гсм}$ – цена одного литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

$N_{i гсм}$ – километраж использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году.

5.5. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств, моторного масла, стеклоомывателей

Марка автомобиля	Расходы на приобретение запасных частей для транспортных средств в год (не более, руб.)
LADA Granta	Другие запчасти-25 000,00
	Комплект ковриков резиновых-1000,00

Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

В случае отсутствия указанных затрат муниципальные органы вправе устанавливать формулы расчета и порядок их применения.

5.6 Затраты на приобретение спецодежды

Наименование	Единица измерения	Количество	Цена (не более,руб)
Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	штук	1	3000,00
Перчатки трикотажные	штук	4	56,00
Сигнальный жилет	штук	1	500,00

5.7 Затраты на приобретение стройматериалов

Наименование	Сумма на год (руб)
Строительные материалы для ремонта 4-х кабинетов (обои, клей, линолеум, потолочная плитка)	123000,00

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных Финансово-казначейскому управлению администрации Ермишинского муниципального района лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Ермишинского муниципального района Рязанской области.

При производственной необходимости Финансово-казначейское управление администрации Ермишинского муниципального района вправе закупать товары, не указанные в настоящем Приложении. При этом такая закупка осуществляется в пределах доведенных бюджетных обязательств на обеспечение функций Финансово-казначейского управления администрации Ермишинского муниципального района, рассчитанных с применением нормативных затрат.