

Администрация муниципального образования-
Ермишинский муниципальный район Рязанской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» августа 2017 г. № 64

О Совете по вопросам гармонизации межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений при администрации Ермишинского муниципального района

В целях разработки и осуществления мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Ермишинского муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов, руководствуясь Уставом муниципального образования – Ермишинский муниципальный район Рязанской области, администрация муниципального образования – Ермишинский муниципальный район Рязанской области постановляет:

1. Создать Совет по вопросам гармонизации межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений при администрации Ермишинского муниципального района в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о Совете по вопросам гармонизации межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений при администрации Ермишинского муниципального района согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Ермишинского муниципального района, разместить на официальном сайте администрации Ермишинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и социальным вопросам.

Глава администрации
муниципального образования –
Ермишинский муниципальный район
Рязанской области

Е.Н. Чванов

Состав
Совета по вопросам гармонизации межнациональных
(межэтнических) и межконфессиональных отношений
при администрации Ермишинского муниципального района

Зотов Геннадий Николаевич	- заместитель главы администрации по экономике (председатель Совета)
Захарова Ирина Ивановна	- исполняющий обязанности начальника отдела образования и молодежной политики (заместитель председателя Совета)
Денисова Наталья Владимировна	- главный специалист администрации, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (секретарь Совета)
Аленочкин Николай Алексеевич	- начальник отдела физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики
Балашова Наталья Валентиновна	- директор МУДО Центр «Развитие» (по согласованию)
Бурнашева Эльвира Ринадовна	- директор МУК «Азеевский центральный Дом культуры» (по согласованию)
Елисеева Ирина Васильевна	- инспектор ГПДН ОУУП и ПДН МО МВД России «Сасовский»
Кузина Людмила Викторовна	- начальник отдела культуры и туризма
Маркин Николай Николаевич	- начальник Пункта полиции (дислокация п.г.т. Ермишь МО МВД России «Сасовский») (по согласованию)
Стаценко Андрей Владимирович	- иерей и настоятель Казанской церкви с. Царево Ермишинского района
Сурков Владимир Васильевич	- начальник отдела по работе с национальными, религиозными объединениями и казачеством министерства по делам территориальных образований и общественных объединений Рязанской области (по согласованию)

Положение
о Совете по вопросам гармонизации межнациональных
(межэтнических) и межконфессиональных отношений
при администрации Ермишинского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете по вопросам гармонизации межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений при администрации Ермишинского муниципального района (далее - Положение) определяет основные цели, задачи и регламент деятельности Совета по вопросам гармонизации межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений при администрации Ермишинского муниципального района (далее - Совет).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Рязанской области и органов местного самоуправления Ермишинского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Персональный состав Совета утверждается постановлением администрации Ермишинского муниципального района. Членами Совета могут быть представители территориальных органов федеральной исполнительной власти, центральных исполнительных органов государственной власти Рязанской области, национальных общественных объединений, религиозных, научных организаций, муниципальные служащие администрации Ермишинского муниципального района, депутаты Ермишинской районной Думы.

1.4. Членом Совета может быть гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий на территории Ермишинского муниципального района.

1.5. Работа Совета осуществляется на общественных началах.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Совет создается в целях оказания содействия администрации Ермишинского муниципального района в разработке и осуществлении мер,

направленных на укрепление гармонизации межнационального (межэтнического) и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Ермишинского муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов, а также выработки рекомендаций для реализации социально значимых проектов.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- разработка комплекса мер по реализации на территории Ермишинского муниципального района положений федеральных и региональных нормативных правовых актов, муниципальных программ и решений в области государственной национальной политики, направленной на гармонизацию межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений;

- разработка предложений, направленных на повышение межэтнической толерантности, на искоренение из повседневной жизни проявлений национальной и религиозной нетерпимости, на сохранение и развитие национальных (родных) языков и национальной культуры, на интеграцию жителей Ермишинского муниципального района на основе общегражданской российской идентичности, на адаптацию и интеграцию мигрантов, на противодействие незаконной миграции, на предупреждение и пресечение проявлений экстремизма на национальной и религиозной основе;

- выработка мер по противодействию проявлениям межнациональной розни;

- обеспечение взаимодействия в Ермишинском муниципальном районе территориальных подразделений федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Рязанской области, органов местного самоуправления, национальных общественных объединений, религиозных, научных организаций по вопросам гармонизации межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений;

- участие в разработке нормативных правовых актов по вопросам гармонизации межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений в Ермишинском муниципальном районе;

- изучение, обобщение и распространение передового опыта работы национальных общественных объединений, религиозных, научных организаций, выработка рекомендаций по реализации государственной национальной политики в Ермишинском муниципальном районе.

3. Основные формы работы Совета

3.1. Основной формой работы Совета является заседание. Заседания проводятся не реже двух раз в год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Совета.

Заседание Совета проводит председатель Совета, при его отсутствии - заместитель председателя Совета.

3.2. Совет принимает решения, которые носят рекомендательный характер.

4. Порядок формирования Совета

4.1. В структуру Совета входят председатель, его заместитель, секретарь, члены Совета.

4.2. Состав Совета утверждается постановлением администрации Ермишинского муниципального района.

4.3. В состав Совета входят:

1) глава администрации Ермишинского муниципального района или его заместитель (председатель Совета);

2) работники отраслевых (функциональных) органов администрации Ермишинского муниципального района - по представлению главы администрации Ермишинского муниципального района;

3) представители Ермишинской районной Думы (по согласованию);

4) работники министерства по делам территориальных образований и общественных объединений Рязанской области (по согласованию);

5) сотрудники УМВД России по Рязанской области (по согласованию);

6) представители религиозных организаций (по согласованию);

7) представители национальных общественных объединений (по согласованию);

8) представители научных организаций (по согласованию).

4.4. Постановлением администрации Ермишинского муниципального района член Совета может быть исключен из его состава в следующих случаях:

1) по заявлению руководителя соответствующего органа государственной власти, органа местного самоуправления или общественной организации об отзыве представителя;

2) по собственному желанию;

3) на основании решения Совета об исключении из его состава члена Совета, не принимающего участия в его работе без уважительных причин;

4.5. В случае исключения из состава члена Совета, новый кандидат включается в состав Совета постановлением администрации Ермишинского муниципального района.

4.12. При необходимости глава администрации Ермишинского муниципального района может принять решение о расширении состава Совета.

5. Регламент работы Совета

5.1. Совет организует свою работу исходя из задач, установленных Положением, и в соответствии с планом работы Совета на очередной год, утверждаемым председателем Совета.

5.2. Деятельность Совета осуществляется на принципах гласности и свободного коллективного обсуждения вопросов.

5.3. Заседания Совета проводятся в соответствии с утвержденным планом работы в день и время, определяемые председателем Совета.

5.4. Повестка заседаний определяется планом работы Совета. Повестка дня предстоящего заседания Совета формируется председателем Совета на основе предложений членов Совета.

5.5. Для проработки вопросов, подготовки заседаний Совет может создавать рабочие группы, действующие под руководством одного из членов Совета. Состав рабочих групп утверждается председателем Совета.

5.6. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Совета.

5.7. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.8. Заседание Совета и принятые решения отражаются в протоколе заседания Совета, который подписывает председатель Совета.

5.9. Совет для решения возложенных на него задач имеет право:

- приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральной исполнительной власти, центральных исполнительных органов государственной власти Рязанской области, органов местного самоуправления, представителей общественных объединений, религиозных, научных и других организаций;

- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по проблемам, связанным с выработкой и реализацией государственной политики в сфере гармонизации межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений, проводимых органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, религиозными, научными и другими организациями.

6. Полномочия председателя и членов Совета

6.1. Председатель Совета осуществляет общее руководство деятельностью Совета, дает поручения членам Совета по вопросам, отнесенным к компетенции Совета, ведет заседания Совета, подписывает протоколы заседаний Совета.

6.2. Председатель Совета представляет Совет во взаимоотношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Рязанской области и органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, расположенными на территории Ермишинского муниципального района, а также средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к его компетенции.

6.3. Председатель Совета представляет информацию председателю Совета по вопросам гармонизации межэтнических отношений при Губернаторе Рязанской области о результатах деятельности Совета по итогам полугодия, а также по мере необходимости.

6.4. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет основные направления деятельности Совета;

- утверждает план работы Совета;
- проводит заседания Совета;
- утверждает руководителей и персональный состав рабочих групп, создаваемых для оперативного решения вопросов, отнесенных к компетенции Совета;

- обеспечивает взаимодействие Совета с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Рязанской области, Советом по вопросам гармонизации межэтнических отношений при Губернаторе Рязанской области, органами местного самоуправления, предприятиями, организациями и общественными объединениями, средствами массовой информации по вопросам гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений.

6.5. Заместитель председателя Совета по решению председателя Совета замещает председателя Совета в его отсутствие, ведет заседания Совета и подписывает протоколы заседания Совета, дает поручения в пределах своей компетенции.

6.6. Члены Совета имеют право:

- выступать на заседаниях Совета, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Совета, и требовать, в случае необходимости, проведения голосования по данным вопросам;

- голосовать на заседаниях Совета;

- знакомиться с документами и материалами Совета;

- привлекать, по согласованию с председателем Совета, в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Совета;

- излагать, в случае несогласия с решением Совета, в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе Совета и прилагается к нему.

6.7. Член Совета обязан:

- вносить предложения по формированию плана работы и повестки дня заседания Совета;

- организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Совета в соответствии с планом работы Совета, решениями Совета, председателя Совета или по предложениям членов Совета, утвержденным протокольным решением;

- лично присутствовать на заседаниях Совета. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Совета;

- организовать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Совета;

- выполнять требования настоящего Положения, устанавливающие правила организации работы Совета.

6.8. Члены Совета обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов.

6.9. Секретарь Совета (помимо полномочий члена Совета):

- осуществляет подготовку и организацию заседаний Совета;

- осуществляет регистрацию, учет и контроль прохождения документов по работе Совета, обеспечивает сохранность, формирует в дела с последующей передачей на архивное хранение документации, находящейся в его ведении.

При уходе в отпуск, выезде в командировку, на время болезни или в случае увольнения секретарь Совета обязан передать все находящиеся у него документы члену Совета, определенному председателем Совета. При увольнении секретаря Совета передача документов и дел осуществляется по акту приема-передачи документов.

В случае прекращения работы Совета секретарь Совета формирует документы в дела, оформляет для последующей передачи управляющему делами администрации Ермишинского муниципального района.

8. Наименование документов Совета подлежит обязательному внесению в номенклатуру дел администрации Ермишинского муниципального района.

9. Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности Совета и порядок размещения в информационных системах общего пользования сведений о вопросах и материалах, рассматриваемых на заседаниях, определяются действующим законодательством.